

成绩录入操作说明

教师端

北京理工大学





目 录

- 1 登陆本硕博一体化教学系统
- 2 进入成绩录入模块
- 3 本科成绩录入（含开课课程和重修）
- 4 重考/补考成绩录入

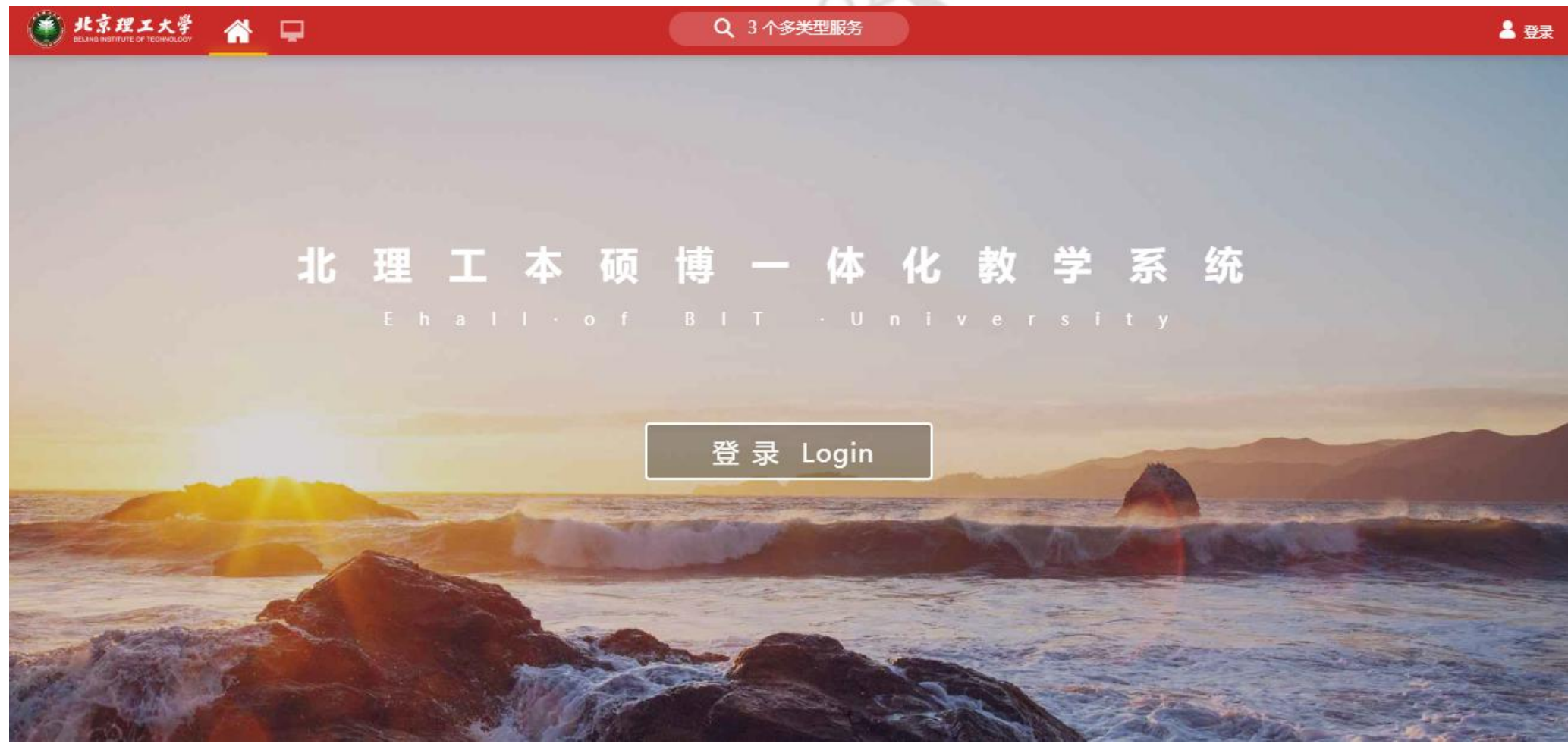


1

登陆本硕博一体化教学系统

登录入口地址: <http://jxzxehall.bit.edu.cn> 校外需访问<https://webvpn.bit.edu.cn>连接VPN

登录账号即**统一身份认证的学号和密码**





2

进入成绩录入模块

搜索“成绩录入”后点击进入

The screenshot shows the Beijing Institute of Technology (BIT) portal interface. At the top left is the BIT logo and name. Below it is a navigation menu with icons for home and desktop. A search bar is located at the top right, containing the text "历史" (History) and "成绩录入" (Grade Entry), with a search icon and a "关闭搜索" (Close Search) button. Below the search bar are filter buttons for "服务角色" (Service Role) with options "全部" (All), "游客" (Guest), "教师" (Teacher), and "学生" (Student); and "服务类别" (Service Category) with options "全部" (All), "本科教务运行" (Undergraduate Academic Operation), "本科考务运行" (Undergraduate Exam Operation), "公共资源" (Public Resources), "研究生教务服务" (Graduate Academic Service), "研究生考务运行" (Graduate Exam Operation), "学生服务" (Student Service), "公共服务" (Public Service), and "平台基础" (Platform Foundation). Below the filters, the search results section shows "搜索结果 (1)" (Search Results (1)) and a "清空结果" (Clear Results) button. A single result is displayed: "成绩录入" (Grade Entry), which is highlighted with a red box. On the left side of the page, there is a "最近使用" (Recently Used) section with a list of application icons and labels: "考试管理应用" (Exam Management Application), "用户权限管理" (User Permission Management), "考试安排" (Exam Arrangement), "考试管理应用北理工" (Exam Management Application BIT), "研究生课程调停课申请" (Graduate Course Adjustment/Withdrawal Application), "监考安排" (Supervision Arrangement), "本科课程调停课申请" (Undergraduate Course Adjustment/Withdrawal Application), "选课结果管理" (Course Selection Result Management), "全校课表查询 (本研)" (Campus-wide Class Schedule Query (Undergraduate/Graduate)), and "成绩录入" (Grade Entry).



3

本科成绩录入 (含开课课程和重修)

北京理工 BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY

教师组

1.选择【(本科)成绩录入】TAB页

成绩录入

(本科) 成绩录入 (本科) 重考/补考成绩录入 研究生成绩录入

Q 请输入课程名/课程号 搜索 [高级]

2.选择学年学期，默认为当前学年学期

学年学期: []

1条数据 [清空搜索]

成绩录入截止时间: [] **【注1】**

序号	操作	录入状态 【注2】	课程名	课程号	课序号	学分	人数	上课教师	合班信息	上课时间地点
1	录入 录入延期申请	未录入								

3.点击需要录入课程教学班的【录入】按钮，进入成绩录入页面

【注1】 请严格按照成绩录入截止时间录入成绩，以免影响后续各项教学工作，造成教学事故。

1-1 总记录数 1 总页数 1 跳转至 1 页 每页显示 10

【注2】 录入状态:

- 1.未录入。未设置成绩系数时，显示“未录入”状态。
- 2.录入中。点击“录入”按钮设置成绩系数之后，未提交该教学班全部学生成绩前，显示“录入中”状态。
- 3.已审核，提交该教学班所有学生成绩之后，显示“已审核”状态。



3 本科成绩录入 (含开课课程和重修)

The screenshot shows the '成绩录入' (Grade Entry) page of the Beijing Institute of Technology system. A modal window is open for entering a mobile phone number and receiving a verification code. The interface includes a search bar, a dropdown for '学年学期' (Academic Year and Semester), and a table header for course details. Three callout boxes provide instructions: 1. Click the '获取验证码' (Get Verification Code) button. 2. Enter the verification code received on the mobile phone. 3. Click the '确认' (Confirm) button. A red note box contains a warning about updating the phone number if it is empty or incorrect.

北京理工大学 成绩录入

教师组

成绩录入

(本科) 成绩录入 (本科) 重考/补考成绩录入 研究生成绩录入

Q 请输入课程名/课程号 搜索 [高级搜索]

学年学期: []

1条数据 [清空搜索]

成绩录入截止时间: []

课程名	课程号	课序号	学分	人数	上课教师	合班信息	上课时间地点
-----	-----	-----	----	----	------	------	--------

手机号: []

验证码: [] 获取验证码

确认

2. 输入手机收到的验证码

1. 点击【获取验证码】按钮

3. 点击【确定】按钮

如果手机号为空或者有误, 请登录my.bit.edu.cn自助补充或者更新。同步有时间差, 请等待。【注】

1-1 总记录数 1 总页数 1 跳转至 1 页 每页显示 10

【注】 如长时间未收到短信验证码, 请根据此提示确认验证手机号或者修改手机号。目前每个手机号每天只能获取50次短信验证码。且每次进入成绩录入页面均需要使用验证码。



3 本科成绩录入 (含开课课程和重修)



成绩录入

教师组

注意:

- 1、缓考学生的分项成绩也要录入, 否则会影响缓考学生补考后的最终成绩。
- 2、搜索或排序会清空未保存的成绩, 请确认执行此类操作前先保存数据。
- 3、行背景色为 的是特殊学生, 采用特殊成绩计算规则, 点击行可查看适用规则。

修改系数

导入成绩

成绩录入引导

未设置成绩系数, 请设置成绩系数

注: 请至少填写一项成绩系数, 并确保各个成绩系数之和为1。
计算公式: 录入总成绩 * 录入总成绩系数。

已录入系数: 0%

录入总成绩系数(%)

修改原因

1.输入【录入总成绩系数】, 由于目前没有成绩系数分项, 输入“100”即可。

2.点击“确定”按钮。

确认

取消



3

本科成绩录入 (含开课课程和重修)

北京理工大学 成绩录入

教师组

成绩录入

学时: 48 学分: 3

Q 请输入姓名/学号 搜索 [高级搜索]

班级: 请选择...

排序方式: 请选择...

成绩录入方式: 请选择... 切换 请选择成绩录入方式...

注意:

- 1、缓考学生的分项成绩也要录入, 否则会影响缓考学生补考后的最终成绩。
- 2、搜索或排序会清空未保存的成绩, 请确认执行此类操作前先保存数据。
- 3、行背景色为 的是特殊学生, 采用特殊成绩计算规则, 点击行可查看适用规则。

修改系数 导入成绩

姓名	学号	性别	班级	录入状态	录入总成绩 100%	特殊原因	总成绩
				录入中			
				录入中			
				录入中		休学	0
				录入中			
特				录入中			

51-92总记录数92 跳转至 2 页 每页显示 50

【注4】 在此项录入成绩即可。

【注5】 特殊原因。可选特殊原因：缺考、作弊、违纪。系统会在每次点击“录入”按钮和“提交”按钮时，自动同步特殊原因：休学、缓考。

【注6】 系统自动根据录入/导入总成绩，学生类别，考试类别和特殊原因等自动换算总成绩，即学生该门课程/考试最终成绩。

【注7】 标有“特”的学生为留学生或者民族生。系统会自动换算该类学生最终成绩。

【注8】 录入成绩请注意保存。正常考试和重修可录入部分学生成绩，并提交。其他未录入部分可之后继续录入提交。该教学班所有学生成绩均提交之后，才可打印成绩单。

保存 提交



4

重考/补考成绩录入

1.选择【(本科)重考/补考成绩录入】TAB页

2.选择学年学期，默认为当前学年学期

成绩录入

(本科) 成绩录入 (本科) 重考/补考成绩录入 研究

学年学期 更改

Q 请输入课程号/课程名 搜索 [高级搜索]

考试批次: 请选择...

开课单位: 请选择...

3条数据 [清空搜索]

重考/补考成绩录入时间: **【注1】**

<input type="checkbox"/>	操作 【注2】	已录入人数/总人数	录入状态 【注3】	考试批次	考试方式	考试序号	开课单位	课程号	课程名	学分	学时
<input type="checkbox"/>	打印成绩单	2 / 2	已审核	补考考试	补考					4	
<input type="checkbox"/>	录入									4	
<input type="checkbox"/>	录入	0 / 43								4	

3.点击需要录入考试的【录入】按钮，进入成绩录入页面

【注1】 请严格按照成绩录入截止时间录入成绩，以免影响后续各项教学工作，造成教学事故。

【注2】 总人数会在每次点击“录入”按钮时同步学生名单。

【注3】 录入状态：

1.未录入。未录入保存成绩，显示“未录入”状态。

2.录入中。开始录入并保存成绩，且未提交该教学班所有成绩时，显示“录入中”状态。

3.已审核，提交该教学班所有学生成绩之后，显示“已审核”状态。



4

重考/补考成绩录入

北京理工大学 BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY 成绩录入

教师组

成绩录入

(本科) 成绩录入 (本科) **重考/补考成绩录入** 研究生成绩录入

学年学期: 更改

Q 请输入课程号/课程名 [高级搜索]

考试批次: 请选择...

开课单位: 请选择...

3. 输入手机收到的验证码

1. 输入手机号

2. 点击【获取验证码】按钮

4. 点击【确定】按钮

请您填写本人手机号码，短信验证后可进行成绩录入操作!

手机号:

验证码:

操作	已录入人数/总人数	录入状态	课程号	课程名	学分	学时
<input type="checkbox"/> 打印成绩单	2 / 2	已录入				
<input type="checkbox"/> 录入	0 / 5	未录入				
<input type="checkbox"/> 录入	0 / 43	未录入				4

1-3 总记录数 3 总页数 1 跳转至 1 页 每页显示 10



4

重考/补考成绩录入

北京理工大学 成绩录入

教师组

成绩录入

【注3】 在此项录入成绩即可。

【注4】 系统自动根据录入/导入成绩，学生类别，考试类别和特殊原因等自动换算总成绩，即学生该门课程/考试最终成绩。

【注5】 特殊原因。可选特殊原因：缺考、作弊、违纪。系统会在每次点击“录入”按钮和“提交”按钮时，自动同步特殊原因：休学、缓考。

【注6】 标有“特”的学生为留学生或者民族生。系统会自动换算该类学生最终成绩。

【注7】 录入成绩请注意保存。重考和补考须录入所有学生成绩，方可提交。该考试所有学生成绩均提交之后，才可打印成绩单。

序号	学号	姓名	年级	学院	专业	班级	原总成绩	【注3】	补考成绩 100%	计算总成绩	最终成绩	特殊原因	【注5】
特 20													
21													
22													
23													
特 24													
特 25													
特 26													
特													
43													

【注4】

【注6】

录入中

【注7】

暂存 提交



5 官方网站与公众号

更多通知请关注教学运行与考务中心网站和公众号

教学运行与考务中心网址 <http://jxzx.bit.edu.cn>

公众号名称：北理教学中心



祝工作顺利！

北京理工大学教学运行与考务中心

